

## Калужская область

**ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**городского поселения «Город ЛЮдиново»**

# рЕШЕНИЕ

 **28.09.2017 №48-р**

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования городского поселения «Города Людиново» свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Город Людиново», Городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](#P40) о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования городского поселения свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) согласно приложению.

2. Установить, что формирование, утверждение, ведение (в том числе ежегодное дополнение) и обязательное опубликование Перечня осуществляется администрацией муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» (далее - уполномоченный орган).

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения «Город Людиново» Т.А. Прохорова

Утверждено

Решением Городской Думы

городского поселения

«Города Людиново»

от 28.09 2017 г. N48-р

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО

ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОДА ЛЮДНОВО», СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ

(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения «Города Людиново», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

2. Перечень представляет собой единую информационную базу данных на бумажном и электронном носителях и составляется по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

3. В Перечень включаются объекты движимого и недвижимого муниципального имущества, в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения и другое имущество, соответствующее следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

е) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Формирование, ведение, утверждение и опубликование Перечня и изменений и дополнений к нему осуществляется администрацией муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» (далее – уполномоченный орган).

5. Органы местного самоуправления, субъекты малого и среднего предпринимательства, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе направлять в уполномоченный орган предложения по формированию Перечня.

6. Рассмотрение предложений по формированию Перечня осуществляется уполномоченным органом в течение 30 дней с момента их поступлений.

По результатам рассмотрения предложений принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение в Перечень;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение из Перечня;

в) об отказе в учете предложения.

7. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения из Перечня.

8. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру их поддержки, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

9. Муниципальное имущество исключается из Перечня в одном из следующих случаев:

а) необходимости использования имущества для решения иных вопросов местного значения, размещения органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений;

 б) отчуждения муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;

 в) непригодности для дальнейшего использования или невозможности использования имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

10. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", в порядке, установленном действующим законодательством, на торгах или без торгов.

11. Перечень, изменения и дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» в течение десяти рабочих дней с момента принятия постановления администрацией муниципального района «Город Людиново и Людиновский район.

Приложение

к Положению

 о порядке формирования, ведения и обязательного

опубликования перечня муниципального имущества

 городского поселения «Города Людиново» свободного от прав третьих лиц

(за исключением имущественных прав

субъектов малого и среднего предпринимательства)

ФОРМА ПЕРЕЧЕНЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО ГП «ГОРОД ЛЮДИНОВО»

СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ

ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование имущества | Адрес | Характеристики объекта | Технические параметры  | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |  |