# Описание: Людиново

# Калужская область

**Администрация муниципального района**

**«Город Людиново и Людиновский район»**

#### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 от 09.12.2019 № 1681

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию**

**коррупции в администрации муниципального района**

**«Город Людиново и Людиновский район» на 2020 -2021 годы**

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном районе, администрация муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» на 2020 – 2021 годы (прилагается).

2. Начальнику отдела делопроизводства, кадровой работы, контроля и взаимодействия с поселениями (Титов Э.В.) ознакомить под роспись сотрудников администрации муниципального района с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района О.В.Игнатову.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года и подлежит опубликованию в установленном законом порядке.

**Зам.главы администрации**

**муниципального района Е.И.Шаров**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлениемадминистрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**П Л А Н**

 **мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»**

**на 2020-2021 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Основание разработки Плана проведения мероприятий по противодействия коррупционной деятельности в администрации муниципального района«Город Людиново и Людиновский район» на 2018-2019годы(далее - План) (далее – Администрация) | План разработан на основании:- Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;- Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; - Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;- Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;- Указа Президента РФ от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;- Указа Президента РФ от 8 марта 2015 года № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»;- Закона Калужской области от 27 апереля2007 года № 305-ОЗ «О противодействии коррупции в Калужской области»; |
| Цель | Целью Плана является проведение мероприятий по профилактике коррупционных проявлений в Администрации, и исключение влияния коррупции на активность и эффективность бизнеса. |
| Задачи | Задачи Плана по реализации мер, направленных на противодействие коррупции:- совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;- обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;- совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;- повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания;- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц;- систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции; |
| Срок реализации Плана | 2018 -2019 годы |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Плана  | - совершенствование механизмов, препятствующих коррупции;- внесение изменений в нормативную правовую базу для эффективного противодействия коррупции в Администрации; - участие гражданского общества в реализации Плана противодействия коррупции. |

**1. Содержание проблемы**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Администрации создана межведомственная антикоррупционная комиссия (далее по тексту комиссия). Ведется постоянная работа по совершенствованию нормативной базы по противодействию коррупции, принимаются соответствующие организационные меры по предупреждению коррупции, организовано взаимодействие с правоохранительными органами по борьбе

с коррупцией.

Международные рейтинги показывают, что уровень коррупции в России недопустимо высок, коррупционность муниципальных структур и должностных лиц препятствует развитию муниципального управления.

Недостаточная работа по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию, приводит к ее распространению как по горизонтали, так и по вертикали, расширению сфер ее влияния, способствует образованию коррупционных разветвленных сетей и устойчивых сообществ.

Коррупция в таких условиях охватывает не только экономику, но и политику. В результате стране и обществу наносится гигантский невосполнимый ущерб, при этом эффективность рыночной экономики резко снижается, а существующие демократические институты разрушаются. Усугубляется экономическое и политическое неравенство населения, увеличивается бедность, растет социальная напряженность. Тем самым коррупция превращается в проблему, угрожающую национальной и экономической безопасности как страны в целом, так и отдельных субъектов Федерации, муниципальных образований.

В Администрации организована и проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

Однако, несмотря на предпринимаемые меры, коррупция по-прежнему вызывает в обществе серьезную тревогу и недоверие к органам власти и правомерно рассматривается как одна из угроз безопасности.

**2. Основные принципы Плана**

Основными принципами Плана являются:

1. Признание коррупции одной из системных угроз безопасности муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» .

2. Использование на современном этапе в противодействии коррупции комплексной системы мер при ведущей роли мер по предупреждению коррупции.

3. Стабильность основных элементов системы мер по противодействию коррупции, закрепленных в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Проверки осуществления закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Конкретизация антикоррупционных положений в правовых актах Администрации .

6. Работа по противодействию коррупции не должна сводиться к разовым мероприятиям, так как за окончанием любого мероприятия может последовать новый, более мощный виток коррупции.

7. Борьба с коррупцией должна быть комплексной, вестись постоянно.

8. План должен реализовываться при максимальной поддержке жителей и гражданского сообщества муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

**3. План мероприятий по противодействию коррупции**

**в Администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» на 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **П№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок** | **Исполнители** |
| **1. Контроль за осуществлением закупок** |
| 11.1 | Осуществление проверок размещения закупок на поставки товаров, работ, оказание услуг для муниципальных нужд контрольным органом в сфере закупок | по отдельному плану | контрольный орган в сфере закупок |
| 11.2 | Анализ (отчет) о проведении закупок для муниципальных нужд | постоянно | отдел муниципального заказа |
| 11.3 | Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы | постоянно | отдел имущественных и земельных отношений |
| **2. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации** **кадровой политики в Администрации**  |
| 2.1 | Организация проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | постоянно | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.2 | Обучение работников Администрации по вопросам противодействия коррупции | в течение всего периода | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.3 | Проведение проверок соблюдения Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части проведения конкурсов при поступлении на муниципальную службу  | постоянно | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.4 | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, проведение конкурсов не замещения возможных вакантных должностей. Проведение аттестаций муниципальных служащих, результаты аттестации использовать для укрепления аппарата Администрации, улучшения работы по отбору, подготовке и расстановке кадров с целью предупреждения коррупции | постоянно | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.5. | Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции и проведение при необходимости рабочих встреч, заседаний коллегий, соответствующих комиссий, с участием представителей структурных подразделений Администрации, в целях организации обсуждения предложений, полученных от муниципальных служащих по проектам нормативно-правовых актов | в течение года | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.6 | Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими Администрации | декабрь 2020 г.декабрь 2021 г. | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.7 | Уведомление муниципальных служащих о возможности принять участие в публичном обсуждении проектов нормативных правовых актов по антикоррупционной тематике с использованием механизмов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации | постоянно | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.8 | Информирование муниципальных служащих о дате предстоящего заседания комиссии и планируемых к рассмотрению на нем вопросах, а также способах направления в комиссию информации по данным вопросам | постоянно | секретарь комиссии |
| 2.9 | Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Администрации, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском (включенных в Перечень должностей муниципальной службы Администрации), при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей), и устранение таких рисков | постоянно | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.10 | Анализ и осуществление контроля за своевременным предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции | согласно действую-щему законода-тельству о противо-действии коррупции | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.11 | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» в сети Интернет.  | Май 2020 годаМай 2021 года | отдел электронных инноваций |
| 2.12 | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. | постоянно | отдел делопроизводства, кадровой работы, контроля и взаимодействия с поселениями, отдел юридического сопровождения |
| 2.13 | Кадровая работа, в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.  | постоянно | отдел делопроизводства, кадровой работы, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.14 | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | в течение всего периода | отдел делопроизводства, кадровой работы, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 2.15 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами российской федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | в течение всего периода | отдел делопроизводства, кадровой работы, контроля и взаимодействия с поселениями |
| **3. Проведения антикоррупционной экспертизы,** **анализ коррупциногенности нормативных правовых актов и их проектов** |
| 33.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации  | постоянно | отдел юридического сопровождения |
| 33.2 | Приведение в соответствие с требованиями антикоррупционной политики ранее принятых нормативных правовых актов | постоянно | отдел юридического сопровождения |
| 33.3 | Внесение изменений в нормативные правовые акты и издание новых нормативных правовых актов с учетом возможности включения в состав межведомственных комиссий (советов и т.д.) Администрации представителей общественности | постоянно | структурные подразделения Администрации с правами юридического лица, муниципальные учреждения Администрации |
| **4. Взаимодействие с правоохранительными органами** |
| 4.1 | Обмен информацией с правоохранительными органами о коррупционных угрозах и рисках в деятельности Администрации и подверженных им категориям муниципальных служащих с целью активизации работы комиссии по выявлению фактов совершения муниципальными служащими действий (бездействий), содержащих признаки административных правонарушений, связанных с коррупцией  | постоянно | структурные подразделения администрации |
| 4.2 | Внесение предложений в правоохранительные органы по своевременному информированию Администрации о коррупционных угрозах и рисках в деятельности органов местного самоуправления и подверженных ими категориям муниципальных служащих с целью активизации работы комиссии по выявлению фактов совершения муниципальными служащими действий (бездействий), содержащих признаки административных правонарушений, связанных с коррупцией  | постоянно | структурные подразделения администрации |
| **5. Противодействие коррупции в основных** **коррупционно опасных сферах регулирования** |
| 55.1 | Проведение ревизий (проверок) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и структурных подразделений Администрации с правами юридического лица | постоянно | контрольно-счетная палата  |
| **6. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции** |
| 66.1 | Освещение вопросов по противодействию коррупции на официальном сайте Администрации  | в течение всего периода | отдел электронных инноваций |
| 66.2 | Организация и проведение семинаров, совещаний по обмену опытом работы по противодействию и профилактике коррупции | в течение всего периода | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 66.3 | Информационное сопровождение проведения мероприятий по противодействию коррупции в Администрации  | в течение всего периода | отдел делопроизводства, контроля и взаимодействия с поселениями |
| 66.4 | Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, чьи должности входят в перечни, установленные нормативно-правовыми документами Администрации и структурными подразделениями Администрации | постоянно | отдел юридического сопровождения |
| **7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Администрации**  |
| 77.1 | Обеспечение возможности обращения граждан об известных фактах коррупции через официальный сайт Администрации  | постоянно | отдел электронных инноваций |
| 77.2 | Обобщение и анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушениях закона в сфере противодействия коррупции со стороны муниципальных служащих | постоянно | отдел юридического сопровождения |
| 77.3 | Информационное взаимодействие в рамках государственной информационной системы «Интернет-портал государственных и муниципальных услуг Калужской области» | постоянно | отдел электронных инноваций |

\* В связи с объективными причинами в План могут быть внесены дополнительные мероприятия, сроки исполнения мероприятий плана могут быть скорректированы.