**Калужская область**

**Людиновский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**( исполнительно - распорядительный орган)**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «Село Заречный»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2020                                                № 13

**О внесении изменений в административный регламент по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения «Село Заречный», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Село Заречный» от 14.08.2014 №56/1**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения «Село Заречный», рассмотрев протест Людиновской городской прокуратуры от 31.03.2020 №7-62-20, администрация сельского поселения «Село Заречный»  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в административный регламент по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения «Село Заречный», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Село Заречный» от 14.08.2014 №56/1 (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 12.1 Раздела 12 Регламента изложить в следующей редакции:

«12.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Федеральным законом;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Калужской области к участию в проверке.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

сельского поселения «Село Заречный» С.А. Петров