**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**сельского поселения «Село Букань»**

**Людиновского района Калужской области**

# РЕШЕНИЕ

**19.10.2021 № 19**

Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории сельского поселения «Село Букань»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B5A6AB54E2966B8B42BB15D57B296545CC99CEFCC87D138186011206CBB33DA4E90EDAF5D8203C2BB94EA7FB731CdAI) от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации",Уставом сельского поселения «Село Букань», Сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории сельского поселения «Село Букань» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава сельского поселения «Село Букань» В.В.Терехов

Приложение

к решению Сельской Думы

сельского поселения «Село Букань»

от 19.10.2021 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории сельского поселения

«Село Букань»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории сельского поселения "Село Букань" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B5A6AB54E2966B8B42BB15D57B296545CC99CEFCC87D138186011206CBB33DA4E90EDAF5D8203C2BB94EA7FB731CdAI) "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B5A6AB54E2966B8B42BB15D57B296545CC9AC2FBCA7A138186011206CBB33DA4E90EDAF5D8203C2BB94EA7FB731CdAI) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=B5A6AB54E2966B8B42BB0BD86D453B4BC89398F6CD7D19D5D954145194E33BF1BB4E84AC89607726BE54BBFB75DD73987210d6I) сельского поселения "Село Букань".

1.2. Положение разработано с целью увековечения памяти о выдающихся исторических событиях, происшедших на территории сельского поселения "Село Букань", выдающихся личностях Российской Федерации, уроженцев поселения, а также с целью формирования историко-культурной среды на территории сельского поселения "Село Букань".

1.3. Положение определяет основания установки и обеспечения сохранности мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (далее по тексту - памятные знаки), порядок принятия решения, правила, условия установки и демонтажа памятных знаков, а также порядок учета и обслуживания их на территории сельского поселения "Село Букань".

1.4. Требования настоящего Положения обязательны для всех предприятий и организаций различных форм собственности, государственных, муниципальных учреждений, общественных объединений и организаций, принимающих решение об установке памятных знаков на территории сельского поселения "Село Букань".

2. Основные понятия и определения

2.1. Мемориальные сооружения - отдельные постройки и здания с исторически сложившимися территориями, мемориальные квартиры, объекты науки и техники, включая военные.

2.2. Памятник - произведение монументального искусства, созданное для увековечения людей и исторических событий.

2.3. Отдельно стоящие памятные знаки - стелы, скульптурные композиции и др.

2.4. Мемориальная доска - памятный знак, устанавливаемый на фасаде, в интерьерах зданий, на закрытых территориях и сооружениях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан. Мемориальная доска, как правило, содержит краткие биографические сведения о лице или событии, которым посвящается увековечение.

2.5. Информационная доска посвящается отдельным событиям, факту, явлению и содержит только текстовую информацию.

3. Основания для установки памятных знаков

3.1. Значимость события в истории России, сельского поселения "Село Букань".

3.2. Наличие официально признанных достижений личностей в государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах, особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу сельскому поселению "Село Букань", государству.

4. Условия установки памятного знака

4.1. В целях объективной оценки значимости события, предлагаемого к увековечению посредством установки памятника или памятной доски, рассматриваются предложения об увековечении событий, отдаленных от времени установки не менее 1-го года.

4.2. Решение об установке памятной доски, увековечивающей память выдающегося гражданина, чья жизнь и (или) деятельность связана сельским поселением «Село Букань», может быть принято не ранее чем через 1 год со дня его смерти.

4.3. Открытие памятного знака приурочивается к определенной дате (юбилею, этапу жизненного пути личности или круглой дате события) в торжественной обстановке с привлечением широкого круга общественности.

4.4. Установка памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими организациями.

4.5. Не допускается установка памятного знака на фасаде здания, полностью утратившего свой исторический облик.

4.6. В исключительных случаях на основании принятия решения депутатами Сельской Думы сельского поселения "Село Букань" о внесении данного вида расходов в бюджет очередного финансового года памятные знаки устанавливаются за счет средств бюджета сельского поселения "Село Букань".

5. Порядок рассмотрения и принятия решения об установке

памятных знаков

5.1. Предложения, обращения (ходатайство) об установке памятных знаков рассматривает на своем заседании Сельская Дума сельского поселения "Село Букань".

5.2. Инициаторами установки памятных знаков могут быть:

- органы государственной власти;

- Глава сельского поселения "Село Букань";

- депутаты Сельской Думы;

- предприятия и организации различных форм собственности;

- юридические лица независимо от их организационно-правовой формы;

- общественные объединения и организации.

5.3. Перечень документов, представляемых на заседание Сельской Думы:

- письменное обращение (ходатайство) с просьбой об увековечении памяти личности или события с указанием основания для выдвижения проекта памятного знака, т.е. значимость лица или события, подлежащего увековечению;

- историческая или историко-биографическая справка;

- копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги представляемого к увековечению лица;

- письменное согласие родственников лица, подлежащего увековечению в виде памятника, отдельно стоящих памятных знаков (стела, скульптурная композиция, бюст и т.д.);

- выписка из домовой книги с указанием периода проживания данного лица (при необходимости);

- проект (эскиз, макет) памятного знака;

- предложение по тексту надписи (на мемориальной доске или информационной табличке);

- письменное согласие собственника здания (строения, сооружения), на котором предполагается установить памятный знак, или лица, которому здание (строение, сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- обоснование выбора места установки памятного знака (при необходимости - представление фотографии предполагаемого места);

- подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменное обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака.

5.4. В результате рассмотрения обращения депутаты Сельской Думы сельского поселения "Село Букань" в течение двух месяцев принимают одно из следующих решений:

- поддержать обращение (ходатайство) и принять решение об установке памятного знака;

- рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память события или деятеля в других формах;

- отклонить обращение (ходатайство), направив ходатайствующей стороне мотивированный отказ.

5.5. При положительном решении депутатов Сельской Думы об установке памятного знака заказчик выполняет проект памятного знака.

6. Архитектурно-художественные требования к мемориальным

доскам

6.1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски не должно противоречить характеру места ее установки, особенностям среды, в которую она привносится как новый элемент.

6.2. Текст мемориальной доски должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска.

6.3. В тексте мемориальной доски должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого лица.

6.4. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски.

6.5. В композицию мемориальных досок могут, помимо текста, включаться портретные изображения и декоративные элементы.

6.6. Изготовление мемориальных досок производится из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы).

7. Правила установки памятников, мемориальных досок и иных

памятных знаков

7.1. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и на закрытых территориях, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан.

7.2. Мемориальные доски устанавливаются независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности зданий, сооружений и территорий, но с согласия их собственников.

7.3. Мемориальные доски устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров.

7.4. В память о выдающейся личности в пределах территории города Людиново может быть установлена только одна мемориальная доска по бывшему месту жительства, учебы или работы.

7.5. Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств ходатайствующей стороны.

8. Правила установки и демонтажа памятных знаков

8.1. Разработку проектов, выполнение и установку памятных знаков осуществляют специализированные организации по заявке инициатора в соответствии с действующим законодательством. Финансирование этих работ осуществляется за счет средств инициатора.

8.2. Памятные знаки изготавливаются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов).

8.3. Размер памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению, на котором устанавливается.

8.4. Текст памятного знака должен содержать краткую характеристику события, которому посвящен памятный знак, указание на связь события с конкретным адресом, по которому памятный знак установлен, а также даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

8.5. В тексте памятного знака указываются полностью фамилия, имя, отчество выдающейся личности, в память о которой памятный знак установлен.

8.6. В композицию памятного знака помимо текста могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.

8.7. Для обслуживания памятного знака необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.

8.8. Памятные знаки демонтируются:

- при отсутствии правоустанавливающих документов на установку;

- при проведении работ по ремонту и реставрации здания или памятного знака на период проведения работ;

- расходы по демонтажу памятного знака, установленного с нарушением, возлагаются на установивших его юридических или физических лиц.

9. Содержание памятников, мемориальных досок и иных памятных

знаков

9.1. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков производятся за счет средств ходатайствующей стороны.

9.2. Установленные памятные знаки ставятся на баланс организации-заказчика. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков производятся за счет средств организации-заказчика. В случае ликвидации организации заказчика памятные знаки передаются на баланс администрации сельского поселения "Село Букань" и подлежат занесению в реестр муниципальной собственности.

9.3. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки, установленные за счет бюджета сельского поселения «Село Букань» , принимаются в муниципальную собственность сельского поселения.

9.4. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью, производятся за счет бюджета сельского поселения.

9.5. Все памятные знаки, установленные на территории сельского поселения "Село Букань", на фасадах зданий и иных сооружений, являются достоянием администрации сельского поселения "Село Букань", частью его природно-историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации в соответствии с действующим законодательством.

9.6. Демонтаж памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется на основании решения Сельской Думы сельского поселения "Село Букань".

9.7. Предприятия, учреждения, организации и граждане обязаны обеспечивать сохранность памятных знаков. Контроль за состоянием и сохранностью памятных знаков на территории сельского поселения "Село Букань" осуществляется ими совместно с администрацией сельского поселения "Село Букань ".