

# Калужская область

**Администрация муниципального района**

**«Город Людиново и Людиновский район»**

#### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 23 » 05 2022 г. № 489

|  |
| --- |
| **О порядке сбора, обмена и учета информации**  **в области защиты населения и территорий города Людиново и Людиновского района от чрезвычайных**  **ситуаций природного и техногенного характера** |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года N 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Калужской области от 3 февраля 1998 года N 11 «О порядке сбора и обмена информацией по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Калужской области», в целях координации деятельности по сбору и обмену информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Людиново и Людиновского района, администрация муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

постановляет:

1. Утвердить порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории МР **«**Город Людиново и Людиновский район» (прилагается).

2. Рекомендовать главам администраци сельских поселений района, руководителям организаций, предприятий, учреждений, расположенных в границах административно-территориальной единицы «Город Людиново и Людиновский район», организовать сбор и обмен информацией на подведомственной территории в соответствии с данным Постановлением.

3. МКУ "ЕДДС МР "Город Людиново и Людиновский район " обеспечить:

3.1. Немедленное информирование органов управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

3.2. Своевременное представление в центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Калужской области (через единую дежурную диспетчерскую службу области) информации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в соответствии с критериями, утвержденными приказом МЧС России N 329 от 08.07.2004, и Табелем срочных донесений, утвержденным приказом МЧС России N 636 ДСП от 07.11.2006.

4. Отделу по ГО и ЧС :

- осуществлять координацию работы по сбору и обмену информацией;

- осуществлять обобщение информации, представляемой администрациями поселений и организациями района;

- готовить и представлять председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации МР "Город Людиново и Людиновский район" сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах и предложения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- вести статистический учет прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуаций в целях совершенствования системы их предупреждения и ликвидации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» М. А. Жмыкова.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И .о. главы администрации

муниципального района М. А. Жмыков

Приложение

к постановлению

администрации

МР «Город Людиново и

Людиновский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. N \_\_\_

ПОРЯДОК

СБОРА И ОБМЕНА ИНФОРМАЦИЕЙ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО

И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА НА ТЕРРИТОРИИ

МР «ГОРОДА ЛЮДИНОВО И ЛЮДИНОВСКИЙ РАЙОН»

1. Настоящий Порядок определяет задачи и основные положения сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - информация) на территории МР «Город Людиново и Людиновский район».

Информация включает в себя сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их последствиях, о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих территориях, а также сведения о деятельности предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности (далее именуются - организации) и органов местного самоуправления в этой области.

2. Основной задачей сбора и обмена информацией является обеспечение администрации МР «Город Людиново и Людиновский район»., органов местного самоуправления и организаций данными, необходимыми для:

- планирования и проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, сохранению жизни и здоровья людей, снижению материального ущерба при их возникновении;

- принятия решений о введении режимов функционирования районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (режим повышенной готовности и режим чрезвычайной ситуации), а также организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;

- своевременного оповещения населения, органов управления и сил районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций о прогнозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций;

- накопления статистических данных для анализа и оценки эффективности мероприятий, проводимых в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Сбор и обмен информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории МР «Город Людиново и Людиновский район» организуют:

- в муниципальном районе - отдел по ГО и ЧС администрации МР «Город Людиново и Людиновский район».

- в поселениях - специально назначенные лица в администрации поселения, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны;

- в организациях - структурные подразделения (специально назначенные лица) организаций, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

4. В зависимости от назначения и сроков предоставления информация подразделяется на оперативную и справочную.

5. К оперативной относится информация, предназначенная для оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, оценки вероятных последствий и принятия мер по их ликвидации.

Оперативную информацию составляют сведения:

- о факте (угрозе) и об основных параметрах чрезвычайной ситуации;

- о первоочередных мерах по защите населения и территории;

- о ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайной ситуации.

6. Ответственными за сбор, обработку и передачу оперативной информации на территории МР «Город Людиново и Людиновский район» являются:

- в муниципальном районе - МКУ "ЕДДС МР «Город Людиново и Людиновский район» (далее - ЕДДС района);

- в организациях - дежурные диспетчерские (дежурные) службы организаций (объектов).

7. Организации (дежурные диспетчерские службы организаций) представляют оперативную информацию в ЕДДС района непосредственно или через администрации поселений, на территории которых они расположены.

Организации, осуществляющие свою деятельность на территории района по наблюдению и контролю за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, направляют информацию о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях в ЕДДС района.

8. Всю информацию о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях ЕДДС района направляет в центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Калужской области (через единую дежурную диспетчерскую службу области) и немедленно информирует заинтересованные органы управления районного звена ТП РСЧС.

9. Оперативная информация представляется в ЕДДС района по телефону с последующим подтверждением в электронном виде или по факсу.

Сроки, формы и критерии представления информации по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10. Обмен информацией между ЕДДС района, дежурными диспетчерскими службами организаций района и администрациями поселений в рамках объединенной системы оперативно-диспетчерского управления осуществляется ежедневно.

11. К справочной относится информация, предназначенная для обеспечения повседневной деятельности органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Справочную информацию составляют сведения:

- об административно-территориальных образованиях, организациях и их деятельности;

- о природной, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих территориях и потенциально опасных объектах;

- о проводимых мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций и поддержанию в готовности органов управления, сил и средств, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- о создании, наличии и использовании резервов финансовых и материальных ресурсов;

- другие сведения, необходимые для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

12. За сокрытие, несвоевременное представление либо представление заведомо ложной информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе на потенциально опасных объектах, должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.