

# Калужская область

**Администрация муниципального района**

**«Город Людиново и Людиновский район»**

#### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 от «29» апреля 2016 г. № 514

**О внесении изменений в отдельные законодательные акты администрации**

**муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»**

Согласно приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Обутверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», принятого в соответствии с нормами Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» администрация муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановления администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»:

- от16.03.2016г № 261 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования»;

- от 11.04.2016 г. №389 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

- от 11.04.2016 г. №390 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

- от 11.04.2016 г. № 391 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги "Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны»;

- от 11.04.2016 г. № 392 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лица и лицам, пострадавшим от политических репрессий»

- от 19.11.2014г. № 1783 г «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 10.10.2013 г № 1271 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям лиц в соответствии с законодательством Калужской области»

- от 19.11.2014 г. № 1782 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 06.08.2012 г. № 1058 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, погибших при исполнении государственных обязанностей на территории Афганистана и Северо-Кавказского региона, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, погибших при исполнении обязанностей военной службы»;

- от 19.11.2014 г. № 1777 « О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 13.07.2012 г. № 930 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Компенсация за проезд детям, нуждающимся в санаторно-курортном лечении, и сопровождающим их лицам»;

- от 19.11.2014 г. № 1776 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 18.07.2012 г. № 941 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплаты ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников органов специального назначения, погибших в результате разрешения кризиса в Чеченской Республике»;

- от 19.11.2014 г. № 1779 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 23.07.2012 г. № 967 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты на содержание усыновленного ребенка»;

- от 19.11.2014 г. № 1781 « О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Об утверждении административного регламента по предоставление государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия при рождении второго и последующих детей»;

- от 19.11.2014 г № 1780 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 18.07.2012 г № 950 « Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка»;

- от 19.11.2014 г. № 1775 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 18.07.2012 г. № 943 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата пособия многодетным семьям, имеющим четверых и более детей»;

- от 14.11.2014 г. № 1764 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации»;

- от 14.11.2014 г. № 1763 «Об утверждении административного регламента по представлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, осуществляющим уход за ребенком и не подлежащим обязательному социальному страхованию, в том числе обучающимся по очной форме обучения в образовательном учреждении»;

- от 14.11.2014 г. № 1760 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и предоставление ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

- от 14.11.2014 г. № 1759 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, уволенным в связи с ликвидацией организации»;

- от 14.11.2014 г. № 1758 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение ежемесячной компенсационной выплаты нетрудоспособным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации»;

- от 14.11.2014 г. № 1755 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка неработающим гражданам и обучающимся по очной форме обучения в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и учреждениях послевузовского профессионального образования»;

- от 14.11.2014 г. № 1754 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление материнского (семейного) капитала при рождении третьего или последующих детей»;

следующие изменения:

1.1. Раздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению информации о порядке предоставления услуги» административного регламента изложить в новой редакции:

«Места предоставления государственной услуги должны отвечать следующим требованиям:

Здание, в котором расположен ОСЗН, должно быть оборудовано отдельными входами для свободного доступа заинтересованных лиц.

Центральные входы в здание ОСЗН должно быть оборудовано информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте нахождения, режиме работы ОСЗН, а также о телефонных номерах справочной службы.

Помещения для работы с заявителями оборудуются соответствующими информационными стендами, вывесками, указателями.

Визуальная текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале в помещении для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на Портале государственных и муниципальных услуг и на официальном сайте Министерства.

Оформление визуальной текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Сотрудники ОСЗН, предоставляющие государственную услугу, обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками (бейджами) с указанием фамилии, имени, отчества и должности, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Рабочие места сотрудников, предоставляющих государственную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление государственной услуги в полном объеме.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы сотрудников, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалет, гардероб).

Места ожидания в очереди на консультацию или получение результатов государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

В помещениях для сотрудников ОСЗН, предоставляющих государственную услугу, и местах ожидания и приема заявителей необходимо наличие системы кондиционирования воздуха, средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

При исполнении государственной услуги гарантируется обеспечение прав инвалидов в соответствии с законодательством.

Создаются условия для парковки, беспрепятственного доступа к зданию (помещению), в котором предоставляются услуги, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации.

Предусматривается наличие кнопки вызова специалиста для маломобильных групп.

Обеспечивается сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, допуск сурдопереводчика и тефлосурдопереводчика, допуск собаки-проводника в здания (помещения), в которых предоставляется услуга, оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случае невозможности обеспечения полного и беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления услуги, обеспечивается ее предоставление по месту жительства или в дистанционном режиме.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района В.Ю. Яшкина.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению в сети Интернет и вступает в силу через десять дней с момента официального опубликования.

Заместитель главы администрации

муниципального района О.Н.Аршевский